# 项目支出绩效自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （2024年度） | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 办公设备购置项目 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市团校 | | | | | 实施单位 | | 北京市团校 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 16.48 | 16.48 | | 16.48 | | 10 | | 100% | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 16.48 | 16.48 | | 16.48 | | 10 | | 100% | | 10 |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 1.根据财务相关要求，拟采购会计档案数字化及扫描服务；  2.根据资产管理相关要求，拟采购国有实物资产智能管理系统APP及耗材；  3.为满足办公基本需求，拟采购小册子装订机1台。 | | | | | | 按照预期目标完成各类设备购置并投入使用，有效保障了市团校日常工作需要。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 会计档案扫描年度 | | | =1年 | 1年 | 10 | | 10 | |  | |
| 资产管理系统 | | | =1项 | 1项 | 10 | | 10 | |  | |
| 装订机 | | | =1台 | 1台 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 设备验收合格率 | | | ≥100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 社会效益  指标 | 设备利用率 | | | =100% | 100% | 30 | | 30 | |  | |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 装订机购置成本 | | | ≤2.48万 | 2.48万 | 5 | | 5 | |  | |
| 资产管理系统项目成本 | | | ≤4万 | 4万 | 5 | | 5 | |  | |
| 会计档案系统项目成本 | | | ≤10万 | 10万 | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 100 | |  | |