项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		2023年中国国际服务贸易交易会志愿者工作经费项目						
主管部门	171-中国共产党北京市委员会			实施单位	171002-北京市志愿服务指导中心			
项目负责人	刘念、王欣、王晓鸣、刘金芝、富馨玥、刘赢、孟宪青			联系电话	53975814			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	220.000000	217.235500	197.900500	10	91.10%	10	
	其中:当年财政拨款	220.000000	217.235500	197.900500	10	91.10%	10	
	上年结转资金				0			
其他资金				0				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1、为做好服贸会期间志愿者相关保障工作,为1600名志愿者配发早餐包、志愿者服装及配套物资、志愿者徽章,在志愿者之家准备相应的食品、用品配置; 2、完成700名志愿者线下培训工作; 3、制作7课时志愿者培训视频课程作为志愿者通用培训的重要教材,发放给各志愿者来源单位进行线上培训; 4、根据服贸会工作安排,在槐柏树树办公室建设1处指挥调度中心,在国会、首钢建设2处志愿者之家,用于工作人员进行工作值守和工作事务处理,志愿者休息、党团活动等。做好服贸会志愿者之家建设、工作人员住宿、用餐保障; 5、2023年中国国际服务贸易交易会共招募1600名志愿者参与服贸会志愿服务工作,于服务结束后为参与服务的志愿者发放志愿服务证书。			1、为做好服贸会期间志愿者相关保障工作,为1600名志愿者配发早餐包、志愿者服装及配套物资、志愿者徽章,在志愿者之家准备相应的食品、用品配置; 2、完成694名志愿者线下培训工作; 3、制作7课时志愿者培训视频课程作为志愿者通用培训的重要教材,发放给各志愿者来源单位进行线上培训; 4、完成1处指挥调度中心,2处志愿者之家建设,完成槐柏树、国会、首钢三地工作人员住宿、用餐保障工作; 5、2023年中国国际服务贸易交易会于9月2日-6日顺利举办,1600名志愿者为服贸会提供了细致周到的志愿服务。活动结束后,为全体志愿者发放服务证书。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标	数量指标	早餐包采购数量	≥100%	100%	1	1	
志愿者服装及相关保障物资采购数量			≥100%	100%	1	1		
志愿者之家食品配置采购数量			≥100%	100%	1	1		
志愿者之家用品配置采购数量			≥100%	100%	1	1		
志愿者徽章采购数量			≥100%	100%	1	1		
现场培训骨干志愿者人数			700人	694人	2	1		以实际到场签到人数为准
现场录制线上培训视频课程			7课时	7课时	1	1		
完成1处指挥调度中心,2处志愿者之家建设			3个	3个	1	1		
国会临时住宿点人员保障			6人	6人	1	1		
首钢临时住宿点人员保障			6人	6人	1	1		
槐柏树临时住宿点人员保障			4人	2人	1	0.5		住宿金额以实际支出为准
印刷证书数量			1600	1600	1	1		
出具评审、审计报告数量			2	2	1	1		
产出指标 (50分)			产出指标 (50分)	成本指标	志愿者服装及相关保障物资等保障率	≥100%	100%	2
	培训视频制作质量及培训专家专业性	培训视频清晰,内容全面,播放流畅;培训专家保证专业性			培训视频满足线上培训需求,保障培训内容全覆盖,清晰明了;培训专家为志愿服务领域专业人士,经验丰富	2	2	
	志愿者培训合格率	100%			100%	2	2	
	志愿者之家搭建完成度	100%			100%	2	2	
	工作人员住宿保障率	100%			87.50%	2	1	
	证书质量达标率	100%			100%	1	1	
	评审、审计报告合格率	≥90%			90%	1	1	
	志愿者服装及相关保障物资配发时间	2022年8月26日-9月1日			2022年8月26日-9月1日	2	2	
	志愿者徽章配发时间	2023年8月31日-9月1日			2023年8月31日-9月1日	2	2	
	志愿者上岗前一周完成骨干志愿者集中培训	如期完成			8月22-23日完成线下集中培训,比上岗提前10天	2	2	
	志愿者上岗前一周完成并发放志愿者线上培训视频	如期完成			8月23日发放至志愿者来源单位,比正式上岗提前10天	2	2	
	服贸会开始前,完成指挥调度中心,2处志愿者之家场地搭建工作	3天			3天	2	2	
	85寸智能远程会议系统租赁设备时间	8月30日-9月6日(8天)			8月30日-9月6日(8天)	2	2	
	桌椅套租赁设备时间	8月30日-9月6日(8天)			8月30日-9月6日(8天)	2	2	
证书设计及样本交付时间	9月3日前	9月3日前	1	1				
证书交付时间	9月30日前	9月13日	1	1				
成本指标	成本指标	项目预算控制数	≤217.2355	197.90	2	2		
		综合保障经费	≤155.938	148.07	2	2	为了保障工作人员用餐、住宿需求,申请用餐经费、临时住宿经费,但由于工作人员用餐人数、住宿人数不固定,住宿、用餐金额与实际支出为准,故实际支出与既定目标有所出入	
		证书制作经费	≤0.8	0.80	1	1		
		培训经费	≤56.4975	45.03	2	2	原因在于住宿费单价、会议费及其他及专家授课费存在偏差,住宿费原报价为340元/人/天、会议费50元/人/天、正高级专家4位、副高级专家6位,实际按照政府采购网京华云彩平台建议价格结算费用,住宿费为240元/人/天,会议费及其他费用55元/人/天、副高级专家	
效益指标 (30分)	社会效益指标	通过规范、标准、高质量的志愿服务,持续提升大型活动志愿服务工作的社会影响力	优良中低差	优	15	15		
		通过本次活动,大力弘扬志愿服务精神,更多人愿意开始关注志愿服务并愿意参与志愿服务中	优良中低差	优	15	15		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	志愿者对培训、基础保障的满意度	≥90%	≥95%	4	4		
		公众对志愿者服务的满意度	≥90%	≥95%	3	3		
		工作人员对志愿者服务、基础保障的满意度	≥90%	≥95%	3	3		
总分:					100		97.5	

填报注意事项: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 定量指标若为正向指标,则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标,则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低,则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在200%-300%(含200%)区间,则按照该指标分值的10%扣分;计算结果在300%-500%(含300%)区间,则按照该指标分值的20%扣分;计算结果高于500%(含500%),则按照该指标分值的30%扣分。
 3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。
 4. 90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差。

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		北京志愿服务基金支持资金						
主管部门		中国共产主义青年团北京市委员会		实施单位		北京市志愿服务指导中心		
项目负责人		刘念		联系电话		53975814		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1,000.000000	1,000.000000	1,000.000000	10.00	100.00%	10.00	
	其中:当年财政拨款	1,000.000000	1,000.000000	1,000.000000	10.00	100.00%	10.00	
	上年结转资金	-	-	-	-	-	-	
	其他资金	-	-	-	-	-	-	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	落实《北京市志愿服务促进条例》，市委、市政府《关于进一步加强和改进志愿者工作的意见》，以及《关于支持和发展志愿服务组织的意见》，建立我市志愿服务多渠道、社会化的筹资机制，为开展志愿服务活动提供必要的经费支持与保障，建立全市志愿者工作表彰机制，深入推进志愿服务事业发展。组织建设方面，推进志愿服务事业发展方面，加强“枢纽型”志愿者组织建设，支持北京市志愿者之家建设。研究培训方面，支持新时代首都志愿服务实践成果转化与提升，高质量培育志愿服务人才，开展新时代首都志愿服务体系建设研究与志愿者能力提升项目。项目建设方面，开展志愿服务项目大赛暨推动志愿服务常态化建设，开展志愿服务进社区活动。队伍建设方面，完善“志愿北京”信息平台建设。表彰激励方面，认定北京市第九批五星级志愿者，开展志愿者、志愿者组织交流活动和保障。			按照5+X框架和预算，实际完成项目15个组织建设方面，组织建设方面，推进志愿服务事业发展方面，加强“枢纽型”志愿者组织建设，支持北京市志愿者之家建设。研究培训方面，支持新时代首都志愿服务实践成果转化与提升，高质量培育志愿服务人才，开展新时代首都志愿服务体系建设研究与志愿者能力提升项目。项目建设方面，开展志愿服务项目大赛暨推动志愿服务常态化建设，开展志愿服务进社区活动。队伍建设方面，完善“志愿北京”信息平台建设。表彰激励方面，认定北京市第九批五星级志愿者，开展志愿者、志愿者组织交流活动和保障。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	计划支持项目数量	≥8个	15个	10.00	10.00	
		质量指标	达到市委宣传部(首都文明办)、市委社会工作市民政局、团市委等相关部门要求	优良中低差	各子项目均保质保量完成任务，达到市委宣传部(首都文明办)、市委社会工作市民政局、团市委等相关部门要求	10.00	10.00	
		时效指标	资金支出保障时效	≤12月	12月底前	5.00	5.00	
		成本指标	激励保障子基金	≤163.00万元	163.00万元	5.00	5.00	
			研究培训子基金	≤68.50万元	68.50万元	5.00	5.00	
			项目建设子基金	≤453.70万元	453.70万元	5.00	5.00	
			组织管理子基金	≤205.00万元	205.00万元	5.00	5.00	
	队伍建设子基金	≤109.80万元	109.80万元	5.00	5.00			
	效益指标 (30分)	社会效益指标	志愿服务信息系统	进一步优化	加强完善志愿北京信息化建设，保障了相关服务，优化已有功能，推动志愿活动，宣传吸引了更多的志愿者加入	10.00	9.00	进一步挖掘相关资料
志愿服务引领育人作用			进一步突显	对优秀志愿者及志愿者组织进行激励表彰，树立先进典型，开展志愿者组织交流活动，进一步发挥典型榜样示范引领作用	10.00	9.00	进一步挖掘相关资料	
志愿服务品牌体系			进一步深化	发动广大志愿者及志愿服务组织，围绕参与首都治理中心工作，全面统筹全市各领域志愿服务工作，建立健全全市志愿服务长效发展机制，进一步深化志愿服务品牌体系	10.00	9.00	进一步挖掘相关资料	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	各项目服务对象满意度平均值	90%	通过问询了解判断各项目服务对象基本满意	10.00	6.00	进一步收集并分析满意度调查结果	
总分:					100.00	93.00		

填报注意事项: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在200%-300%(含200%)区间，则按照该指标分值的10%扣分;计算结果在300%-500%(含300%)区间，则按照该指标分值的20%扣分;计算结果高于500%(含500%)，则按照该指标分值的30%扣分。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差。

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		2023年青年志愿服务项目							
主管部门		中国共产主义青年团北京市委员会		实施单位		北京市志愿服务指导中心			
项目负责人		刘念		联系电话		53975814			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	680,000.00	680,000.00	629,852.00	10	92.63%	9		
	其中：当年财政拨款	680,000.00	680,000.00	629,852.00	—	—	—		
	其他资金	0	0	0	—	—	—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	<p>1、按照全国项目办《2023-2024年大学生志愿服务西部计划实施方案》的整体工作安排，北京项目办结合实际情况和各服务省的具体需求，认真做好2023年北京市大学生志愿服务西部计划志愿者的招募工作，根据要求，2023年北京需招募西部计划志愿者134人，实际完成招募299名。超额完成了西部计划招募目标被全国项目办评为优秀。</p> <p>2、毛主席纪念馆：根据毛主席纪念馆管理局整体安排，2023年项目运行时段从3月20日至11月15日，全年需要16批次736名志愿者参与服务，共服务197天。</p>			<p>1、为落实全国项目办有关要求，北京项目办面向普通高等学校应届毕业生和在读研究生，加强西部计划宣传动员工作，按照公开招募、自愿报名、组织选拔、集中派遣的方式，选拔优秀志愿者服务西部，2023年实际招募西部计划志愿者229名。</p> <p>2、毛主席纪念馆志愿者主要来自高校、企业及基层团组织，根据安排全年共有16批次23家单位志愿服务团队参与了纪念馆志愿服务项目，736名志愿者共服务197天，累计服务时长63434小时，接待团队46413个，帮扶轮椅童车4431部，解答咨询398010次，帮助群众预约24822次，服务瞻仰群众307万人次。运行团队为志愿者进行岗前培训16次、技能培训16次、开展党建工作16次、团建工作10次。</p>					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 西部计划志愿者招募人数	134	229	10	9			
		指标2: 毛主席纪念馆志愿者服务人数	736	736	10	9			
	质量指标	指标1: 大学生志愿服务西部计划完成质量及工作进度按照团中央的要求招募合格的志愿者	超额完成指标，全年定期对志愿者进行指导、管理，项目完成执行任务指标超过100%		项目执行完成服务任务指标超过100%	8	7		
		指标2: 毛主席纪念馆志愿者按照政治立场坚定、乐于奉献，助人为乐等相关要求招募16批次优秀志愿者	按照要求完成指标，完成率100%		项目执行完成服务任务指标100%	8	7		
	时效指标	指标1: 西部计划	招募完成时间: 6月30日前		6月25日完成	8	7		
		指标2: 毛主席纪念馆	11月15日前完成		按时完成	8	7		
	成本指标	指标1: 西部计划		400,000.00	349,856.00	6	5	因部分同学提前回家未按时培训，培训人数未按预期	
		指标2: 毛主席纪念馆		280,000.00	280,000.00	6	5		
	绩效指标 (30分)	社会效益指标	指标1: 大学生志愿服务西部计划影响力	用专业特长为西部地区提供优质服务		近年来，西部计划得到高校学生的广泛关注，近几年社会关注和报名参与率显著提升。得到全国项目办的高度认可	6	5	
			指标2: 毛主席纪念馆志愿服务社会影响力	发挥项目的思想引领功能，加强爱国主义和理想信念教育，不断完善服务内容、创新服务体制机制，深入挖掘提炼项目工作经验和运行模式，充分发挥在全市志愿服务工作中的示范引领作用。		得到毛主席纪念馆及瞻仰群众的认可。	6	5	
可持续影响指标		指标1: 西部计划		从2003年开始		大学生志愿服务西部计划项目为西部地区输送优秀人才，改变西部地区落后面貌，通过西部计划提升高校毕业生社会实践能力和认知度。	6	5	
		指标2: 毛主席纪念馆		从2011年开始		毛主席纪念馆志愿服务为广大前往毛主席纪念馆瞻仰的各界群众提供优质服务，展示首都志愿者风采，提升了志愿者的爱国热情和社会责任感，以上项目都是一砖一瓦。	6	5	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度	指标1: 西部计划	95%	95%	6	5			
		指标2: 毛主席纪念馆	95%	95%	6	5			
总分					100	86			

填报注意事项:

- 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
- 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在200%-300%(含200%)区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%(含300%)区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%(含500%)，则按照该指标分值的30%扣分。
- 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。
- 90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差。

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		京市实名注册志愿者意外伤害保险					
主管部门		中国共产主义青年团北京市委员会		实施单位	北京市志愿服务指导中心		
项目负责人		刘念		联系电话	53975852		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	360	360	360	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	360	360	360	10	100%	10
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
预期目标				实际完成情况			
年度总体目标		为北京市实名注册志愿者458.1万人购置意外伤害保险，保障保障范围包括意外身故和残疾、猝死、意外伤害医疗、意外伤害住院津贴、附加意外伤害紧急医疗救援、扩展急性病保障、狂犬病疫苗报销，共七大项。保险期限：2023年6月25日00:00—2024年6月24日24:00。实名注册志愿者保险的实施，维护了志愿者基本权利，有效节约志愿者保障成本，激发市民参与志愿服务的积极性，促进志愿服务规范化发展。		为北京市实名注册志愿者购置了意外伤害保险，保险期限为2023年6月25日00:00—2024年6月24日24:00。保险保障范围包括意外身故和残疾、猝死、意外伤害医疗、意外伤害住院津贴、附加意外伤害紧急医疗救援、扩展急性病保障、狂犬病疫苗报销，共七大项。志愿者保险总体运行情况平稳，理赔工作进展顺利，在为志愿者提供有力保障的同时，推动了北京市志愿服务工作制度化发展，取得了显著的社会效益。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标 (50分)	数量指标	保障志愿者数量	458.1万人	458.1万人	20	20	
	质量指标	保险保障范围	7项	7项	10	10	
	时效指标	保险生效时间	1年	2023年6月25日—2024年6月24日	10	10	
	成本指标	项目预算控制数	≤360万元	360万元	10	10	
绩效指标 (30分)	社会效益指标	志愿者参与积极性	高中低	志愿投保范围达到100%，政府对志愿者工作的重视和对志愿者的关心爱护，有力地保障了志愿者合法权益	15	15	
	可持续影响指标	志愿服务规范化水平	好坏	通过项目的开展，进一步增加投保人员数量，持续保障志愿服务规范化、常态化发展，推动了北京市志愿服务	15	15	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度	培训对象满意度	≥85%	通过问询了解判断参训人员基本满意	5	3	满意度调查分析待完善，将进一步加强满意度调查分析
		受益对象满意度	≥85%	通过问询了解判断被保险志愿者基本满意	5	3	满意度调查效果体现待加强，下一步将全面开展满意度调查并留存相关资料
总分					100	96	

填报注意事项：

1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在200%-300%(含200%)区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%(含300%)区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%(含500%)，则按照该指标分值的30%扣分。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差。

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		志愿中心运行保障项目						
主管部门		中国共产主义青年团北京市委员会		实施单位		北京市志愿服务指导中心		
项目负责人		刘念		联系电话		53975814		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率	得分
	年度资金总额		164.000000	164.000000	154.910000	10.00	94.46%	9.45
	其中:当年财政拨款		164.000000	164.000000	154.910000	10.00	94.46%	9.45
	上年结转资金		-	-	-	-	-	-
其他资金		-	-	-	-	-	-	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	2023年度志愿中心工作经费将进一步做好志愿中心工作场地的运营和维护工作,为北京市各级志愿者组织提供学习、交流的平台;做好志愿服务工作人员的管理和保障;加强志愿中心的规范化建设,包括办公场所租赁、法律服务、财务审计服务、财务软件及咨询、中心网络服务等方面工作。				完成了规范化建设,支付了办公场所租赁,聘请律师事务所就全年经济合同进行了审核,聘请了会计师事务所就2023年度做年度审计和专项审计并出具审计报告,聘请第三方就财务软件进行运维和财政政策咨询,接入中心网络,全部完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	审计次数	3项	3项	5	5	
			运营维护次数	4项	4项	5	5	
			固定IP地址	2处	4处	5	5	
		质量指标	审计服务能够按照相关法律要求客观合理的开展	定性	审计服务按照相关法律要求客观合理的开展	5	5	
			接入网络速度	100M	100M	5	5	
		时效指标	审计工作完成时间	≤6月	3月	5	5	
			中心网络接入时间	≤3月	1月	5	5	
			评审工作完成时间	≤12月	12月	5	5	
	上半年房租支付时间		≤6月	6月份	5	5		
			下半年房租支付时间	≤12月	9月份	5	5	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	进一步加强志愿中心的规范化建设	好坏	完成了办公场所租赁、聘请第三方法律服务、财务审计服务、财务软件及咨询、中心网络服务等方面工作,进一步加强了中心规范化建设	20	18	进一步将深入挖掘并整理相关资料
			为志愿者学习、交流提供平台和保障	好坏	通过项目开展,切实做好志愿中心工作场地的运营和维护工作,为北京市各级志愿者组织提供了学习、交流的平台	10	9	进一步将深入挖掘并整理相关资料
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	志愿中心工作人员满意度	≥95%	通过问询了解判断工作人员基本满意	10	6	进一步将规范满意度调查工作,收集并分析形成满意度调查结果	
总分:						100.00	91.95	

填报注意事项: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定量指标若为正向指标,则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标,则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低,则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在200%-300%(含200%)区间,则按照该指标分值的10%扣分;计算结果在300%-500%(含300%)区间,则按照该指标分值的20%扣分;计算结果高于500%(含500%),则按照该指标分值的30%扣分。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差。